

PREKIŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. LTS1054/2020

2020 m. lapkričio mėn. 10 d.
Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, Vilnius atstovaujama eksploatacijos direktoriaus , veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir O. Žuravliovo įmonė „Avsista“, juridinio asmens kodas 155525379, registruotos buveinės adresas Pramonės g. 18, LT-30270 Karlų km., Visagino sav., atstovaujama vykdomojo direktoriaus , veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“.

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subtiekėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia Sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. PERKAMOS PREKĖS, JŲ KIEKIS

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybės technines sąlygas (toliau Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 2) bei Sutarties reikalavimus atitinkančius *laboratoriniai cheminiai reagentai, reikmenys ir indai (V pirkimo dalis – Bendrosios paskirties laboratoriniai indai)* (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Prekių pavadinimai, techniniai reikalavimai ir preliminarūs Prekių kiekiai nurodyti Techninėse sąlygose ir Atsiskaitomose kainose (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4. SUTARTIES KAINA

- 4.1. Maksimali Sutarties vertė 4.000,00 EUR (keturi tūkstančiai EUR, 00 EUR ct.) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**) 4.840,00 EUR (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt EUR, 00 EUR ct.) su PVM. Pirkėjas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių visai numatytai maksimaliai Sutarties vertei. Prekės užsakomos pagal susidariusį Pirkėjo poreikį. Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2) nurodyti tik preliminarūs Prekių kiekiai. Pirkėjas neįsipareigoja Sutarties galiojimo metu užsakyti visų Techninėse sąlygose nurodytų preliminarinių Prekių kiekių.
- 4.2. Prekių kaina nustatoma pagal Sutarties priede Nr. 1 Atsiskaitomosios kainos nurodytus įkainius. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 14 skyriuose.
- 4.3. Į Prekių kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo išlaidos.
- 4.4. Sutarčiai taikomas *fiksuotų įkainių su peržiūra* kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.

6. MOKĖJIMO TVARKA

- 6.1. Pirkėjas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku patiektas Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Pardavėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“** adresu <https://www.esaskaita.eu/> arba kitomis priemonėmis numatytomis Pirkimų įstatyme.
- 6.5. Jei Pardavėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Pirkėjui nepateikta ir Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

7. PREKIŲ UŽSAKymo IR PERDAVIMO SĄLYGOS, ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Prekių užsakymo ir perdavimo sąlygos:

- 7.1.1. Prekės perkamos tik pagal atskirą raštišką Pirkėjo užsakymą (užsakymas siunčiamas faksu arba el. paštu, nurodytais Sutarties 9.1. punkte), kuriame nurodoma Prekės pavadinimas, techniniai duomenys ir perkamas kiekis.
- 7.1.2. Užsakymai atliekami pagal susidariusį poreikį.
- 7.1.3. Prekės, nurodytos kiekviename atskirame Prekių užsakyme, yra atskira Prekių siunta (toliau Sutartyje - Prekės arba Prekių siunta). Kiekvienai Prekių siuntai Pardavėjas išrašo atskirą PVM sąskaitą faktūrą.
- 7.1.4. Jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, Prekės pristatomos Pirkėjui darbo dienomis:
- 7.1.5. pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8:00 iki 17:00 val.
- 7.1.6. penktadienį – nuo 8:00 iki 16:00 val.
- 7.1.7. Prekių kiekis, asortimentas, atitikimas techniniams reikalavimams tikrinami Prekių perdavimo-priėmimo Pirkėjui metu.
- 7.1.8. Prekių žuvimo ar sugedimo rizika bei nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.
- 7.1.9. Įpakavimo tara negražinama, jos vertė įskaičiuota Prekių kainoje.
- 7.1.10. Prekių kokybė turi atitikti Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) bei teisės aktų reikalavimus.
- 7.1.11. Neįgalioti asmenys neturi teisės pateikti užsakymo Pardavėjui. Pardavėjui atidavus užsakymą neįgaliotam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pateiktas prekes.
- 7.1.12. Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties Priedas Nr. 2), Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.
- 7.1.13. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
- 7.1.14. Jei priimant Prekes nustatoma, kad pateiktos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, neatitinka užsakymo, apie tai pažymima priėmimo-perdavimo akte ir tokios Prekės grąžinamos Pardavėjui. Pardavėjas privalo pakeisti šią (-ias) Prekę (-es) per Šalių tarpusavyje suderintą protingą terminą, kuris visais atvejais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) darbo dienos. Šių Prekių priėmimas ir perdavimas bei atsiskaitymas už jas vykdomas vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.

- 7.1.15. Visas grąžinamas nekokybiškas ir (ar) neatitinkančias Sutarties, jos priedų, užsakymo reikalavimų Prekes Pardavėjas privalo priimti savo sąskaita ir transportu.
- 7.1.16. Pardavėjas gali priimti užsakymą tik iš įgaliotų asmenų.
- 7.1.17. Apie Prekių pristatymo laiką (ne vėliau kaip likus 4 valandoms) iki Prekių perdavimo Pirkėjui Pardavėjas privalo informuoti Pirkėjo įgaliotą (-us) asmenį (-is) teikti užsakymus ir priimti Prekes.

7.2. *Pardavėjo įsipareigojimai:*

- 7.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatyti Prekes į Prekių pristatymo vietą.
- 7.2.2. Pristatyti Prekes, atitinkančias Pirkėjo Techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
- 7.2.3. Prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;
- 7.2.4. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 7.2.5. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją;
- 7.2.6. Sutarties vykdymo metu sužinotus/gautus asmens duomenis Pardavėjas įsipareigoja tvarkyti tik šios sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos.
- 7.2.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. *Pirkėjo įsipareigojimai:*

- 7.3.1. Pateikti užsakymą elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.
- 7.3.2. Apmokėti Pardavėjui už tinkamas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.3.3. Po Prekių pristatymo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Pardavėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Pirkėjui nenustačius Prekių trūkumų.
- 7.3.4. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti
- 7.3.5. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.
- 7.3.6. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose (Sutarties 2 priedas).

7.4. *Pardavėjo teisės:*

- 7.4.1. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.5. *Pirkėjo teisės:*

- 7.5.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą
tel. +370 698 00197 el. p. [@veolia.com](mailto:info@veolia.com)
- 8.2. Įgaliotas (-i) asmuo (-enys) teikti užsakymus, pasiimti (ar) priimti Prekes:
- 8.2.1. Kelmės šiluma – , el. paštas: [@veolia.com](mailto:info@veolia.com), tel. 8427 61257;
- 8.2.2. Marijampolės šiluma – el. paštas: [@veolia.com](mailto:info@veolia.com), tel. 8699 89672;
- 8.2.3. Biržų šiluma – , el. paštas: [@veolia.com](mailto:info@veolia.com), tel. 8656 51052;
- 8.2.4. Telšių šiluma – el. paštas: [@veolia.com](mailto:info@veolia.com), tel. 8655 53649;
- 8.2.5. Druskininkų šiluma - el. paštas: [@veolia.com](mailto:info@veolia.com), tel. 8616 42278
- 8.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas tel. 8 5 219 7645 el. p. [@veolia.com](mailto:info@veolia.com).
- 8.3. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą tel. 8(5) 2737300 el. p. info@avsista.lt

9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

- 9.1. Pirkėjo užsakymai pateikiami Pardavėjui elektroniniu paštu info@avsista.lt arba faksu 8(5)2032824.

10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI, PREKIŲ PRISTATYMO VIETA (-OS)

- 10.1. Pardavėjas Prekes privalo pristatyti Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2) numatytais adresu (-ais) ir terminu (-ais).

11. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJOS

- 11.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių techniniai rodikliai atitinka Techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 11.2. Pardavėjas kartu su prekėmis privalo pateikti medžiagų kokybės sertifikatus ir saugos duomenų lapus, atnaujintus pagal Komisijos reglamento (ES) Nr. 2015/830 aktualius reikalavimus. Jei Pardavėjas gamina ar importuoja per metus daugiau kaip 10 t cheminės medžiagos, kuri atitinka klasifikavimo pavojingomis kriterijus, kartu su medžiagų kokybės sertifikatais ir saugos duomenų lapais (toliau – SDL), privaloma pateikti ir Poveikio scenarijų (toliau - PS). Pasikeitus SDL ar PS turiniui per 12 mėn. nuo medžiagos / mišinio pateikimo dienos, Pardavėjas jį turi pateikti pakartotinai.
- 11.3. Pardavėjo tiekiamų medžiagų pakuotės privalo būti paženklintos ir pakuojamos pagal 2009 m. sausio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1272/2008 (CLP reglamentas). Taros etiketės ženklinimas turi būti lietuvių kalba, papildomai gali būti pateikiamas ženklinimas ir kitomis kalbomis.
- 11.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekes ir vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Prekių kokybę patvirtinantys dokumentai, nurodyti Sutarties 11.2. punkte, jam nepateikiami.
- 11.5. Pristatytos Prekės svoris yra atitinkantis nurodytam Prekę lydinčiame dokumente, jeigu svorio, nurodyto dokumente ir nustatyto Pirkėjo svėrimo būdu, skirtumas neviršija 0.8 %.
- 11.6. Pardavėjas užtikrina, kad pateiktų Prekių galiojimo terminas bus ne trumpesnis kaip 6 (šeši) mėnesiai skaičiuojant nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.
- 11.7. Pateikus nekokybišką, nekomplektišką ar techninių reikalavimų neatitinkančią Prekę, Pardavėjas privalo savo jėgomis ir lėšomis pakeisti ją kokybiška, komplektiška ar atitinkančia nustatytus techninius reikalavimus per įmanomai trumpiausią terminą, tačiau ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo raštiško reikalavimo gavimo dienos.
- 11.8. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad trūkumai atsirado po Prekių perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos.

12. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

- 12.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais įstatymais, kitais teisės aktais, Sutarties nuostatomis, Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 2).
- 12.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių paruošimo ar pristatymo terminų, jis, Pirkėjui pareikalavus raštu, moka 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo neatlikto įsipareigojimo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius.
- 12.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Pardavėjui pareikalavus raštu, jis moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 12.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

13. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 13.1. Vykdydamos šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus). Pardavėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai Sutarties daliai jis ketina pasitelkti subteikėjus ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 13.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
- 13.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas informuos subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Pardavėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo

dienos, raštu pateikti Pirkėjui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai subtiekęjas išreikš norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiekęjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

- 13.3. Sutarties 13.1 ir 13.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 13.4. Pardavėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 13.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekęjus pateikiami ir subtiekęjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 13.5. Tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subtiekęjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo subtiekęjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.
- 13.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subtiekęjai gali būti pakeisti kitais:
 - 13.6.1. Dėl subtiekęjų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
 - 13.6.2. Kai subtiekęjai nebeatitinka subtiekęjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
 - 13.6.3. Kai su subtiekęjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 13.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subtiekęjai, kai:
 - 13.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subtiekęją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėse sąlygose nenurodytiems darbams, nenurodytoms paslaugoms ar prekėms, susijusioms su Prekių tiekimu, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
- 13.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subtiekęjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 13.9. Pardavėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subtiekęjus, Pirkėjui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subtiekęjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subtiekęjai gali pradėti vykdyti įsipareigojimus, tik Pardavėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

14. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 14.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.
- 14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 14.3. Pardavėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 14.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Pardavėjo įmonę ar pasikeitus Pardavėjo teisiniui statusui, Pardavėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Pardavėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Pardavėjo raštą kartu su visais Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pardavėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Pardavėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

15. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

15. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių

16. KONFIDENCIALUMAS

- 16.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
 - 16.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
 - 16.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
 - 16.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 17.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas Prekių paruošimo (ar pristatymo, terminų, kokybės, techninių reikalavimų pagal Sutarties nuostatas nesilaikymas.
- 17.3. Pirkėjas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Pardavėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Prekių pristatymo terminą.
- 17.4. Pirkėjas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
 - 17.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
 - 17.4.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros mutatis mutandis taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
 - 17.4.3. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 17.5. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 17.6. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Pardavėją nuo Sutarties vykdymo.
- 17.7. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 17.8. Kai Sutartis nutraukta, Pardavėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

18. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 18.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 “Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės” tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui..
- 18.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 18.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar

paaikšėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

- 18.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

19. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 19.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė 4.1 p., bet ne ilgiau kaip vienerius kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu trys metai. Sutartis galioja ne ilgiau nei galioja Pirkėjo su Druskininkų, Marijampolės, Biržų rajono, Telšių rajono, Kelmės rajono savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Pirkėjui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla), išskyrus atvejus, kai ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekėjo ir/ar karšto vandens tiekėjo veiklą atitinkamoje savivaldybėje, sutinka perimti atitinkamoje dalyje Sutarties vykdymą (Užsakovo teises ir pareigas pagal Sutartį).
- 19.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 20.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valdžios pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, prekybą poveikiu, pinigų plovimą, kuris visų pirma gali lemti sutarties nutraukimą, įskaitant:
 - 1977 m. Jungtinių Amerikos Valstijų korumpuotos veiklos užsienyje įstatymo,
 - 2010 m. JK kyšininkavimo įstatymo,
 - 2016 m. Prancūzijos kovos su korupcija įstatymo „Sapin“,
 - 2002 m. Lietuvos korupcijos prevencijos įstatymo (aktuali redakcija).
- 20.2. Šalys įsipareigoja nustatyti ir įgyvendinti visas reikalingas ir pagrįstas korupcijos prevencijos priemones ir politiką.
- 20.3. Pardavėjas pareiškia, kad, jo žiniomis, jo teisiniai atstovai, direktoriai, darbuotojai, įgaliotiniai ir kiti asmenys, teikiantys paslaugas „Litesko“ vardu pagal šią Sutartį tiesiogiai ar netiesiogiai nesiūlo, neduoda, nesutaria duoti, neleidžia, nekviečia duoti ir nepriima pinigų ar kitos naudos ir neteikia pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokią valdžios pareigūną ar darbuotoją, politinės partijos atstovą, kandidatą į politines pareigas, asmenį, einantį bet kokias teisėkūros, administravimo ar teismines pareigas bet kokioje šalies, viešojoje agentūroje ar valstybės įmonėje ar jos vardu, viešosios nacionalinės ar tarptautinės organizacijos pareigūnui, siekdami daryti korupcinę įtaką tokiam asmeniui, einančiam oficialias pareigas, arba atsilygindami už netinkamai atliktą atitinkamą funkciją ar veiklą ar skatindami ją atlikti siekiant gauti naudos, pradėti ar išlaikyti „Litesko“ verslą ar įgyti pranašumo vykdomas „Litesko“ verslą, ir nedarys to ateityje.
- 20.4. Pardavėjas sutinka per pagrįstą terminą pranešti „Litesko“ apie bet kokią šios nuostatos sąlygų pažeidimą.
- 20.5. Jeigu „Litesko“ praneša Pardavėjui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, kad Pardavėjas pažeidė kurią nors šios nuostatos sąlygą:

- 20.5.1. „Litesko“ turi teisę nepranešusi sustabdyti šios Sutarties vykdymą laikotarpiui, kuris jos manymu reikalingas atitinkamam elgesiui iširti, ir dėl tokio sustabdymo jai nekils jokia atsakomybė ar įsipareigojimai Pardavėjui;
- 20.5.2. Pardavėjas privalo imtis visų pagrįstų priemonių, kad nebūtų prarasti ar sunaikinti tokio elgesio dokumentiniai įrodymai.
- 20.6. Pardavėjui pažeidus bet kurią šios nuostatos sąlygą:
- 20.6.1. „Litesko“ gali nedelsdama neįspėjusi nutraukti šią Sutartį, neužsitraukdama jokios atsakomybės.
- 20.6.2. Pardavėjas įsipareigoja atlyginti „Litesko“ nuostolius, žalą ir išlaidas, kuriuos „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo, kiek tai leidžia teisės normos.

21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 21.1. Vykdam Sutartį Pardavėjas privalo laikytis Pirkėjo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.2. Vykdam Sutartį, Pardavėjas turi būti susipažinęs su Pirkėjo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.3. Pirkėjo privatumo pranešimas dėl asmens duomenų tvarkymo viešai publikuojamas Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <https://litesko.lt/apie-mus/duomenu-apsauga/privatumo-pranesimas>.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 22.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 22.4. Pirkėjo Filialų „Biržų šiluma“, „Kelmės šiluma“, „Marijampolės šiluma“, „Druskininkų šiluma“, „Telšių šiluma“ direktorius (-iai) atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Pirkėjo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialų „Biržų šiluma“, „Kelmės šiluma“, „Marijampolės šiluma“, „Druskininkų šiluma“, „Telšių šiluma“ poreikiams.
- 22.5. Sutarties 22.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Pirkėjo filialo „Biržų šiluma“, „Kelmės šiluma“, „Marijampolės šiluma“, „Druskininkų šiluma“, „Telšių šiluma“ direktorius (-iai) turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 22.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 22.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 22.8. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

23. SUTARTIES PRIEDAI:

- 23.1. Priedas Nr. 1 – „Atsiskaitomosios kainos“.
- 23.2. Priedas Nr. 2 – „Techninės sąlygos“.
- 23.3. Priedas Nr. 3 – „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“.

24. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

UAB „Litesko“
Įmonės kodas 110818317
Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius
Tel.: 8-5-2667500
Faksas 8-5-2667510
PVM mokėtojo kodas LT108183113
A/s. LT787044060001419259
AB SEB Bankas, banko kodas 7044
Eksploatacijos direktorius

Pardavėjas:

O. Žuravliovo įmonė „Avsista“
Juridinio asmens kodas 155525379
Pramonės g.18, LT-30270 Karlų km., Visagino sav.
Tel. 8 5 2737300,
Faksas 8 52032824
PVM mokėtojo kodas LT555253716
A/s. LT77 7300 0100 0261 5924
AB „Swedbank“
Direktorius

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, Vilnius atstovaujama eksploatacijos direktoriaus , veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir O. Žuravliovo įmonė „Avsista“, juridinio asmens kodas 155525379, registruotos buveinės adresas Pramonės g. 18, LT-30270 Karlių km., Visagino sav., atstovaujama vykdomojo direktoriaus , veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 1“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Atsiskaitomąsias kainas:

O. Žuravliovo įmonė „AVSISTA“

Individuali įmonė; Pramonės g.18, LT-30270 Karlių km., Visagino sav., tel. 8386 32414, faks. 8386 34010, el.p.: info@avsista.lt ; duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre VĮ Registrų centre Utenos filiale; kodas 155525379; PVM mokėtojo kodas LT555253716

UAB, Litesko
Įmonės kodas: 110818317
Konstitucijos pr. 7
LT-09308 Vilnius

PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS LABORATORINIAI CHEMINIAI REAGENTAI REIKMENYS IR INDAI

V DALIS BENDROS PASKIRTIES LABORATORINIAI INDAI

2020 07 08 Nr.IG-080720-5

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Ieigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	O.Žuravliovo įmonė „Avsista“
Tiekėjo adresas /Ieigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės g. 18, Karlių km., LT-03270, Visagias
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vadybininkė
Telefono numeris	+370 (5) 2737300, +37068610615
Fakso numeris	+370(5) 2032824
El. pašto adresas	Info@avsista.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. Pirkimo skelbime, išspausdintame /tiekėjas pateikia nuorodą į skelbimą CVP IS;
 - 1.2. kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamai sutarties įvykdymui, o Pirkimo sąlygos yra tikslios ir aiškios.
- Mūsų siūlomos Prekės visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- Į pasiūlymo kainą yra įtrauktos pristatymo ir visos kitos išlaidos bei visi mokesčiai.
- Prekes pristatysime ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.



I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Informuoju, kad vykdant sutartį pasitelksiu šios subtykėjus**:

Eil. Nr.	Subtykėjo pavadinimas, adresas, kontaktai	Prekės/Paslaugos, kurias teiks subtykėjas	Sutarties dalis, kurią vykdys subtykėjas, procentais (%)

****Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtykėjai ir pateikti tai patvirtinančius, subtykėjus įpareigojančius, dokumentus (subtykimo sutarties kopiją arba kitą subtykėjų įpareigojantį dokumentą), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų subtykėjų išteklių Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu. Jei tiekėjas nenurodys subtykėjų, Perkantysis subjektas laikys, kad tiekėjas subtykėjų nepasitelks.**

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*** (dokumentai su konfidencialia informacija yra šie):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
-	-

***** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau-PĮ) 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio paraiška bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visa paraiška laikoma konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo paraiškoje pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo principai apibrėžti PĮ 32 str.**

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Pažymos kopija, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį)	2
3	Sūfomų medžiagų/produktų kodai	1

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Perkantysis subjektas turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio tiekėjo reikalauti pateikti atskirą užpildytą pasiūlymą (.pdf formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

2. Priedas Nr.1 yra neatskiriama Sutarties Nr. LTS1054/2020 dalis.
3. Priedas Nr.1 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr.1 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, Vilnius atstovaujama eksploatacijos direktoriaus [redacted], veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir O. Žuravliovo įmonė „Avsista“, juridinio asmens kodas 155525379, registruotos buveinės adresas Pramonės g. 18, LT-30270 Karlų km., Visagino sav., atstovaujama vykdomojo direktoriaus [redacted], veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“, sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 2“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Technines sąlygas:

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – UAB „Litesko“.

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro sutartį.

1.3. Sutartis – dėl ekonominės naudos vieno ar daugiau ūkio subjektų sudaroma pirkimo sutartis, kurios dalykas yra prekės, paslaugos ar darbai.

1.4. Pirkimas – Pirkėjo atliekamas prekių, paslaugų ar darbų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Tiekėju (Tiekėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį (Sutartis), kai šios prekės, paslaugos ar darbai yra skirti Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytai veiklai vykdyti.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – *Laboratoriniai cheminiai reagentai, reikmenys ir indai.*

2.2. Pirkimas skaidomas į aštuonias Pirkimo objekto dalis, kurių:

I pirkimo objekto dalis – *Bendrosios paskirties cheminiai reagentai*

II pirkimo objekto dalis – *Cheminiai reagentai. Indikatoriai*

III. pirkimo objekto dalis – *Specialios paskirties cheminiai reagentai*

IV. pirkimo objekto dalis – *Laboratoriniai matavimo indai*

V. pirkimo objekto dalis – *Bendrosios paskirties laboratoriniai indai*

VI. pirkimo objekto dalis – *Laboratoriniai reikmenys. pH elektrodai*

VII. pirkimo objekto dalis – *Laboratoriniai reikmenys. Guminės žarnelės*

VIII. pirkimo objekto dalis – *Laboratoriniai buteliai*

2.3. Tiekėjas galės pateikti pasiūlymą vienai, kelioms arba visoms Pirkimo objekto dalims. Pasiūlymai bus vertinami kiekvienai Pirkimo objekto daliai atskirai.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1. Perkamo objekto **preliminarūs kiekiai** yra pateikti priede Nr.1.

3.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto prekių kiekio. Prekės bus perkamos pagal poreikį.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Tiekėjas prekes pristato į UAB „Litesko“ filialus adresu:

Filialas	Pristatymo adresas
Biržų šiluma	Rotušės g. 20 a, 41137 Biržai
Druskininkų šiluma	Pramonės g. 7, 66181 Druskininkai
Kelmės šiluma	A. Mackevičiaus g. 10, 86135 Kelmė
Marijampolės šiluma	Gamyklų g. 8, 68500 Marijampolė
Telšių šiluma	Lygumų g. 69, 87144 Telšiai

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Pasiūlyme tiekėjas turi pateikti informaciją apie medžiagos / produkto kokybę – medžiagų

kokybės sertifikatų kopijas arba siūlomų medžiagų/produktų kodus gamintojo informacinėje sistemoje, kur pateikiami medžiagų kokybės sertifikatai ar techninės charakteristikos.

5.2. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą garantuoja, kad jo siūlomos cheminės medžiagos ar į mišinių sudėtį įeinančios cheminės medžiagos yra registruotos pagal REACH reglamentą, išskyrus reglamento taikomas išimtis.

5.3. Tiekėjas kartu su prekėmis privalo pateikti medžiagų kokybės sertifikatus ir saugos duomenų lapus, atnaujintus pagal Komisijos reglamento (ES) Nr. 2015/830 aktualius reikalavimus. Jei tiekėjas gamina ar importuoja per metus daugiau kaip 10 t cheminės medžiagos, kuri atitinka klasifikavimo pavojingomis kriterijomis, kartu su SDL privaloma pateikti ir Poveikio scenarijų (PS). Pasikeitus SDL ar PS turiniui per 12 mėn. nuo medžiagos / mišinio pateikimo dienos, Tiekėjas jį turi pateikti pakartotinai.

5.4. Tiekėjo tiekiamų medžiagų pakuotės privalo būti paženklintos ir pakuojamos pagal 2009 m. sausio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1272/2008 (CLP reglamentas). Taros etiketės ženklavimas turi būti lietuvių kalba, papildomai gali būti pateikiamas ženklavimas ir kitomis kalbomis.

6. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

6.1. Tiekėjas pateikęs prekę neatitinkančią reikalavimams pateiktiems priede Nr.1 ir 5.3, 5.4. punktuose turi pakeisti į tinkamą per neilgesnį negu 30 kalendorinių dienų laikotarpį.

7. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

7.1. Produktai perkami pagal poreikį Filialui teikiant užsakymą, kuriame bus nurodomas prekės pavadinimas, kiekis ir produkto pristatymo vieta.

7.2. Prekės turi būti pristatytos per 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.

7.3. Tiekėjas produktus savo sąskaita pristato į Filialo užsakyme nurodytą vietą (4.1. punktas).

8. TIEKĖJO IR PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Specifinių įsipareigojimų nėra

9. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Tiekiamų cheminių medžiagų galiojimo terminai turi būti ne mažesnis, kaip 12 mėnesių nuo jų pristatymo Filialui dienos;

10. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip vienerius kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu trys metai. Jei nustoja galioti UAB "Litesko" su atitinkama savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu UAB "Litesko" yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla), šios Sutarties galiojimas atitinkamos savivaldybės teritorijoje esantiems gamybiniais padaliniais nutrūksta.

Cheminių reagentų ir laboratorinių indų poreikis 2020 ÷ 2023 m.

Eil. Nr.	Pavadinimas, techninė charakteristika	Cheminė formulė	Gaminio žymėjimas arba tipas, standartas	Mato vnt.	Filialo pavadinimas					Viso
					Druskininkų šiluma, Kiekis	Biržų šiluma, Kiekis	Telsių šiluma, Kiekis	Kelmės šiluma, Kiekis	Marijampolės šiluma, Kiekis	
V. Pirkimo dalis. Bendros paskirties laboratoriniai indai										
1.	Erlenmejerio kolba		250 ml	vnt	6	2			4	12
2.	Konusinė kolba titravimui		250 ml	vnt	5					5
3.	Ašotis keramikinis su <u>rakenėle</u>		250 ml	vnt	2				4	6
4.	Ašotis keramikinis su <u>rakenėle</u>		500 ml	vnt	2				4	6
5.	Ašotis keramikinis su <u>rakenėle</u>		1000 ml	vnt	2				4	6
6.	Plastikinė <u>stiklinė su snapeliu</u> 500 ml		500 ml	vnt				2	4	6
7.	Plastikinė <u>stiklinė, žema, graduota, su snapeliu</u>		50 ml	vnt				3	15	18
8.	Plastikinė stiklinė su snapeliu		1000 ml	vnt	-	-	3		-	3
9.	Kriaušė pipetėms (švirkštinė) raudonos gumos, 15 ml, su plastikine jungtimi ir silikoniniu <u>konusiniu adapteriu</u>		15 ml	vnt		1	2	2		5
10.	Stiklinės aukštos		50 ml	vnt	3	4	10			17
11.	Stiklinės <u>termoatsparios</u>		150 ml	vnt	6					6
12.	Stiklinė žema <u>termoatspari</u>		250 ml	vnt	6	2			4	12
13.	Sepetėliai <u>megintuvėlių</u> plovimui		D 12-14mm	vnt			2	3	2	7
14.	Sepetėliai kolbų plovimui		D 30-40 mm	vnt			2	3	2	7
15.	Stovas pipetėms apvalus, sukamas,		iki 90 vietų	vnt				1		1
16.	Lašintuvai su pipete		25 ml	vnt	3	7	10		4	24
17.	Lašintuvai su pipete		50 ml	vnt	3	7	5		5	20
18.	Universalus indikatorinis popierius		pH 0-12	pakuotė	3			3	3	9
19.	<u>Filtrinis</u> popierius		Ø150mm, balta juosta (pak. - 100 vnt)	pakuotė	3	3		4		10

2. Priedas Nr. 2 yra neatskiriama Sutarties Nr. LTS1054/2020 dalis.

3. Priedas Nr. 2 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 2 pagrindu ir jame nereguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Prekių priėmimo – perdavimo akto formą

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, Vilnius atstovaujama eksploatacijos direktoriaus _____, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir O. Žuravliovo įmonė „Avsista“, juridinio asmens kodas 155525379, registruotos buveinės adresas Pramonės g. 18, LT-30270 Karlų km., Visagino sav., atstovaujama vykdomojo direktoriaus _____, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“, sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 3“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Prekių priėmimo – perdavimo akto formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ ir _____
20__ m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Prekių priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Prekės objekte _____ pagal 20__ m. _____ mėn. ____ d. pasirašytą Sutartį Nr. _____, pristatytos pilnai.

Pirkėjas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Prekes perdavė _____

Prekes priėmė _____

2. Priimant Prekes buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo:

Už Pirkėją: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Pardavėją: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 20__ m. _____ mėn. ____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201__ m. _____ mėn. ____ d.

5. Už Pirkėją:

Už Pardavėją:

A. V.

A. V.

2. Priedas Nr.3 yra neatskiriama Sutarties Nr. LTS1054/2020 dalis.

3. Priedas Nr.3 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 3 pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.